



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

ISTITUT  
SCIENTIFIC  
ROMAGNOL  
PER LO STUDI E LA CURA  
DEI TUMORI

**Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (IRST) Srl  
IRCCS**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE, COLLAUDO E MANUTENZIONE  
DI UN MICROSCOPIO CONFOCALE DA DESTINARE AL LABORATORIO DI BIOSCIENZE IRST  
– QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO PARI AD € 595.000,00 (IVA ESCLUSA)  
CIG: 7357048C0F E CUP: E48F15000090001**

## INDICE

<b>PREMESSA</b> .....	<b>3</b>
<b>ART. 1 - REGISTRAZIONE DELLE DITTE</b> .....	<b>3</b>
<b>ART. 2 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI</b> .....	<b>4</b>
<b>ART. 3 - OGGETTO</b> .....	<b>4</b>
<b>DOCUMENTAZIONE DI GARA:</b> .....	<b>5</b>
<b>ART. 4 - REQUISITI RICHIESTI, PENA ESCLUSIONE, PER LA PARTECIPAZIONE</b> .....	<b>5</b>
<b>ART. 5 – VALORE DELL’APPALTO</b> .....	<b>5</b>
<b>ART. 6 - DURATA E DECORRENZA DELL’APPALTO</b> .....	<b>6</b>
<b>ART. 7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA</b> .....	<b>6</b>
<b>ART. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA</b> .....	<b>7</b>
<b>ART. 9 – GARANZIA PROVVISORIA</b> .....	<b>12</b>
<b>ART. 10 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI</b> .....	<b>13</b>
<b>ART. 11 - SUBAPPALTO</b> .....	<b>13</b>
<b>ART. 12 - AVVALIMENTO</b> .....	<b>14</b>
<b>ART. 13 - MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE</b> .....	<b>14</b>
<b>ART. 14 - MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA</b> .....	<b>18</b>
<b>ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> .....	<b>19</b>
<b>ART. 16 - COMUNICAZIONI E ACCESSO</b> .....	<b>19</b>
<b>ART. 17 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL’AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA</b> .....	<b>19</b>
<b>ART. 18 - OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI</b> .....	<b>22</b>
<b>ART. 19 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO</b> .....	<b>22</b>
<b>ART. 20 - DIRETTORE DELL’ESECUZIONE</b> .....	<b>23</b>
<b>ART. 21 - OBBLIGHI E RESPONSABILITA’ DEL FORNITORE, SICUREZZA SUL LAVORO</b> .....	<b>23</b>
<b>ART. 22 - CORRISPETTIVO DELLA FORNITURA ED ADEGUAMENTO DEI PREZZI</b> .....	<b>24</b>
<b>ART. 23 - RITARDI, CONTESTAZIONI, PENALI</b> .....	<b>24</b>
<b>ART. 24 - TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA’ CONTRIBUTIVA E RETRIBUTIVA</b> .....	<b>24</b>
<b>ART. 25 - FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE, PROCEDURE CONCORDATE</b> .....	<b>25</b>
<b>ART. 26 - LICENZE, AUTORIZZAZIONI ED ALTRI OBBLIGHI NORMATIVI</b> .....	<b>25</b>
<b>ART. 27 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO</b> .....	<b>25</b>
<b>ART. 28 - FATTURAZIONE, PAGAMENTO E CESSIONE DEL CREDITO</b> .....	<b>27</b>
<b>ART. 29 - DANNI DA RESPONSABILITA’ CIVILE VERSO TERZI E POLIZZA ASSICURATIVA IN CAPO ALL’AGGIUDICATARIO</b> .....	<b>28</b>
<b>ART. 30 - INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b> .....	<b>28</b>
<b>ART. 31 - OBBLIGHI DI INTEGRITA’</b> .....	<b>29</b>
<b>ART. 32 - OBBLIGHI E SPESE DI PUBBLICITA’</b> .....	<b>30</b>
<b>ART. 33 - FORO COMPETENTE</b> .....	<b>30</b>
<b>ART. 34 - NORME DI RINVIO</b> .....	<b>30</b>

## PREMESSA

Con riferimento al bando di gara inviato in data 22.01.2018 all'Ufficio Pubblicazioni Ufficiali della U.E., l'Irst s.r.l. IRCCS in qualità di stazione appaltante (S.A.), con provvedimento prot.378 del 19.01.2018, esecutivo ai sensi di legge, ha indetto la seguente procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. da esperire con le modalità di cui al D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (Codice degli appalti) per l'assegnazione di quanto in oggetto.

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs n. 50 del 2016 e s.m.i., messa a disposizione dall'Agenzia Regionale IntraCent-ER.

Per l'espletamento della presente gara l'Irst s.r.l. IRCCS si avvale del Sistema Informatico regionale per le procedure telematiche di acquisto (Sistema) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> d'ora in poi "Sito".

Tramite il Sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo "REGISTRAZIONE DELLE DITTE" del presente Disciplinare di gara.

## **SOPRALLUOGO**

Per partecipare alla gara, è **obbligatorio effettuare il sopralluogo, pena l'esclusione**, presso la sede principale dell'IRST s.r.l. IRCCS, Via P. Maroncelli n. 40 a Meldola (FC) per assicurare la piena conoscenza dei luoghi interessati dalle prestazioni da realizzare da parte dei concorrenti.

Per consentire una migliore organizzazione del lavoro, i sopralluoghi dovranno essere richiesti con almeno 24/48 ore d'anticipo previa prenotazione telefonica al numero 0543/739175 - 739419 (telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00).

Il sopralluogo verrà effettuato solo nei giorni **5 e 6 FEBBRAIO 2018** dalle ore 9:00 alle ore 17:00.

Potranno effettuare il sopralluogo assistito:

- titolare per le Ditte individuali, legale rappresentante per le Società, munito di copia di un valido documento d'identità e di copia del certificato C.C.I.AA. o attestato SOA o altra documentazione da cui sia desumibile la carica ricoperta;
- direttore tecnico dell'Impresa munito di documento d'identità e di Documentazione da cui sia desumibile la carica ricoperta;
- eventuale procuratore generale o speciale dell'impresa munito di documento d'identità e di copia dell'atto di procura notarile;
- dipendente della ditta avente qualifica tecnica, munito di apposita delega del Legale Rappresentante della Ditta, che attesta che il soggetto delegato è dipendente dell'operatore economico, corredata da copia del documento di identità del delegante e documentazione da cui sia desumibile sia la qualifica del delegante che l'appartenenza del soggetto delegato alla struttura aziendale, il dipendente dovrà inoltre presentare il proprio documento d'identità.

Chi effettua il sopralluogo non potrà rappresentare più di un'Impresa.

Nel caso di associazioni temporanee di imprese o consorzi ordinari di concorrenti o aggregazioni di rete di imprese non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono associarsi o consorziarsi o aggregarsi.

Nell'ipotesi di consorzio di cui all'art.45 comma 2 lett. b) e c) D.lgs 50/2016 s.m.i. il sopralluogo può essere richiesto dal consorzio o dal consorziato per il quale il consorzio concorre.

L'avvenuto sopralluogo sarà comprovato da apposito attestato rilasciato da un funzionario dell'ente.

## **ART. 1 - REGISTRAZIONE DELLE DITTE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo

della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide>.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul Sito e/o tramite le eventuali comunicazioni.

Una volta ottenuta la registrazione al Sistema, le ditte, dopo aver effettuato l'accesso al sito Intercenter-ER, dovranno selezionare la voce "Bandi pubblicati", nella sezione "Bandi".

## **ART. 2 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI**

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti devono essere inoltrate, entro il giorno e l'ora indicata sul portale tramite il Sistema messo a disposizione per l'espletamento del procedimento. L'Irst s.r.l. IRCCS, tramite il Sistema, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine indicato sullo stesso Sistema. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

I chiarimenti dovranno essere inviati a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide>. Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili a sistema e, inoltre, pubblicate sul sito dell'Irst s.r.l. IRCCS [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it), nella sezione bandi di gara ed avvisi.

## **ART. 3 - OGGETTO**

Il presente documento ha per oggetto l'affidamento della fornitura, dell'installazione, del collaudo e della manutenzione di un microscopio confocale rovesciato nuovo a scansione laser resonant e non resonant munito di sistema live cell time-lapse, per l'osservazione di campioni biologici e materiali su diverse tipologie di supporto, equipaggiato di corredo ottico intercambiabile (compatibile con ottiche ad aria, acqua e olio), come dettagliatamente descritto nel Capitolato Tecnico. La fornitura deve includere tutti gli accessori necessari al corretto funzionamento del microscopio ed un servizio di assistenza tecnica e manutenzione per tutta l'attrezzatura fornita secondo quanto definito dal Capitolato Tecnico.

La presente gara comunitaria a procedura aperta (ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) è indetta dall'Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (IRST) srl IRCCS con sede legale in Via P. Maroncelli, 40 cap 47014 Meldola (FC) sito internet [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it).

Saranno ammesse solo offerte con importo complessivo inferiore all'importo a base d'asta secondo quanto previsto dall'art. 59 comma 4 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'offerta presentata sarà considerata a tutti gli effetti quale proposta contrattuale. Non sono pertanto ammesse offerte presentate per conto di terze persone con riserva di nominarle, né sarà tenuto conto di offerte sottoposte a condizioni o espresse in modo indeterminato.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, valutabile ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in base ai parametri indicati al successivo articolo "Modalità di Aggiudicazione", da parte di apposita commissione giudicatrice allo scopo nominata.

***Ciascun concorrente non può presentare, a norma dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. più di un'offerta relativa ai prodotti in gara.***

La stazione appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare la fornitura qualora, a norma dell'art. 30, 94 e 95 comma 12 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., le offerte presentate risultassero non convenienti, non congrue o tecnicamente non idonee in relazione all'oggetto del contratto. La stazione appaltante si

riserva a norma dell'art. 95 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di procedere all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta valida, purché sia oggettivamente conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Devono essere scrupolosamente osservate le modalità stabilite nel presente disciplinare di gara in merito alla presentazione dell'offerta, al fine di evitare che la stessa venga considerata nulla per irregolarità formali.

#### **DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

La documentazione di gara è composta come segue:

- a) Bando di gara;**
- b) Capitolato tecnico**
- c) Disciplinare di gara.**

Costituiscono parte integrante del presente disciplinare di gara, oltre al bando di gara e al capitolato tecnico, tutti gli allegati sotto riportati:

<b>ALLEGATO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
ALLEGATO A	Patto di integrità
ALLEGATO B	Fac simile DGUE
ALLEGATO C	Ulteriori dichiarazioni
ALLEGATO D	Modello scheda offerta economica
ALLEGATO E	Duvri

#### **ART. 4 - REQUISITI RICHIESTI, PENA ESCLUSIONE, PER LA PARTECIPAZIONE**

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

**Requisiti generali:** la non sussistenza delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. o di qualsiasi altra causa di esclusione o divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

**Requisiti di idoneità professionale** - art. 83 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.: Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Agli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro di residenza ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

**Requisiti di capacità tecnica e professionale** - art. 83 c.1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.: le ditte concorrenti devono avere realizzato, presso strutture sanitarie pubbliche o private, nel triennio antecedente la data di pubblicazione (2015,2016,2017), una fornitura analoga per un importo almeno pari ad € 350.000,00 al netto dell'IVA.

In caso di RTI/Consorzio il predetto requisito deve essere posseduto cumulativamente, fermo restando che la mandataria o il consorzio/consorziata (almeno una) deve possedere almeno il 51% del requisito richiesto.

#### **ART. 5 – VALORE DELL'APPALTO**

L'ammontare complessivo dell'appalto posto a base d'asta, stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., per la sua intera durata (incluso l'eventuale rinnovo del servizio ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) è di € **595.000,00 oltre IVA** e i costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., così distinti:

- a) € 350.000,00 oltre IVA, per la fornitura, installazione e collaudo delle apparecchiature, ivi compreso il servizio di manutenzione (preventiva e correttiva) nel periodo di garanzia (12 mesi);
- b) € 245.000,00 oltre IVA (canone annuo posto a base d'asta di € 35.000,00 oltre iva) per l'intera durata del servizio di manutenzione che avrà una durata complessiva di 48

mesi post-garanzia. Il predetto importo complessivo di € 245.000,00 comprende la possibilità dell'Irst di richiedere un rinnovo opzionale (ai sensi dell'art 35, comma 4, D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) per ulteriori 36 (trentasei) mesi. In tal caso l'operatore economico è obbligato ad eseguire il servizio ai medesimi prezzi, patti e condizioni contrattuali definite in sede di gara o migliorative per la S.A.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nella dichiarazione di Offerta Economica, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i costi della manodopera ed i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale (fornitura+manutenzione) oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione dei servizi connessi allo stesso e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto secondo quanto specificato nel presente documento, nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati.

In considerazione dei tempi di consegna delle attrezzature, come indicato all'art. 7 del Capitolato, il prezzo offerto in sede di gara (a+b), si intende fisso ed invariabile e, pertanto, non è ammesso procedere alla sua revisione in corso della durata contrattuale, fatta salva la possibilità della stazione appaltante di concordare con l'operatore economico condizioni migliorative.

#### **ART. 6 - DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO**

**A. CONSEGNA, INSTALLAZIONE, COLLAUDO E GARANZIA:** dovranno avvenire secondo quanto previsto all'art. 7 del Capitolato Tecnico. Dalla data di collaudo della stazione appaltante con esito positivo decorrono 12 mesi di garanzia, in cui l'O.E. dovrà garantire il servizio di manutenzione (preventiva e correttiva).

#### **B. MANUTENZIONE:**

La fornitura del servizio di manutenzione previsto dal capitolato avrà una durata complessiva di 48 (quarantotto) mesi post-garanzia.

Alla scadenza del suddetto termine, l'IRST potrà richiedere un rinnovo opzionale (ai sensi dell'art 35 comma 4 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) per ulteriori 36 (trentasei) mesi. In tal caso l'operatore economico è obbligato ad eseguire il servizio ai medesimi prezzi, patti e condizioni contrattuali definite in sede di gara o migliorative per la S.A..

#### **ART. 7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Conformemente a quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'offerta e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente attraverso il sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema dal concorrente entro e non oltre il termine perentorio indicato sul portale.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'IRST ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera l'IRST e l'Agenzia per lo Sviluppo dei Servizi Telematici (SATER) da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

È ammessa offerta successiva, purché presentata entro il termine di scadenza, in sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'operatore

economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del termine sopra indicato, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nei documenti di gara.

Non sono accettate offerte alternative.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni di negoziazione con gli strumenti informatici attribuiti. Con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente a eseguire la fornitura, in conformità a quanto richiesto nei documenti di gara. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'Istituto si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

La presentazione della documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide>.

## **ART. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

***Per partecipare alla gara di cui trattasi la Ditta dovrà inoltrare apposita offerta composta da:  
documentazione amministrativa  
offerta tecnica  
offerta economica***

La ditta concorrente dovrà collocare a sistema l'offerta entro e non oltre il termine perentorio delle

**Ore 13:00 del giorno 09/03/2018**

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.

Devono essere scrupolosamente osservate le modalità stabilite nel presente disciplinare in merito alla presentazione dell'offerta al fine di evitare che la stessa venga considerata nulla per irregolarità formali.

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Tutta la documentazione richiesta deve essere singolarmente **firmata digitalmente** dal legale rappresentante. Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal legale rappresentante, nel corso della collocazione dell'offerta deve essere allegata copia della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

La ditta concorrente dovrà inserire a sistema i seguenti documenti amministrativi.

- 1. il presente Disciplinare di gara ed il Capitolato tecnico, sottoscritti** per accettazione dal Legale rappresentate dell'impresa singola; dal Legale rappresentate di ciascuna delle Imprese raggruppande in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta; dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di R.T.I. costituiti o di

Consorzi. Detti documenti sono imm modificabili e pertanto qualsiasi eventuale variazione dello stesso è ritenuta nulla.

2. **Patto di integrità (ALLEGATO A)** sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di idonei poteri di firma. Detto documento è imm modificabile e pertanto qualsiasi eventuale variazione dello stesso è ritenuta nulla;
3. **Ulteriori dichiarazioni (ALLEGATO C)** Le ulteriori dichiarazioni amministrative necessarie ai fini della partecipazione alla gara, andranno rese dall'Operatore Economico (O.E.) sull'Allegato Schema Ulteriori Dichiarazioni Amministrative;
4. **il documento/i comprovante/i l'avvenuto versamento di contribuzione** dovuta ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266. L'entità della contribuzione è specificata all'art. 2 della Delibera ANAC n. 1377/2016, a favore dell'Autorità. E' dovuta da ogni partecipante e valevole per l'intera durata del contratto principale, con le modalità di seguito indicate:
  - gli offerenti devono preventivamente richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on-line al "servizio di riscossione", che è disponibile sul sito dell'Autorità;
  - per effettuare il pagamento devono collegarsi al servizio con le credenziali attribuite ed inserire il codice CIG che identifica la procedura di gara;
  - il sistema consente il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi;
  - sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione: (a) on-line mediante carta di credito; (b) presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'ANAC;
  - per essere ammessi a presentare l'offerta le ditte devono allegare, alla documentazione di gara, copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento *on-line*), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

Il pagamento previsto deve intendersi quale **condizione di ammissibilità alla procedura** di selezione del contraente. Pertanto, l'offerente è tenuto a dimostrare al momento della presentazione dell'offerta di aver versato la somma dovuta a titolo di contribuzione a norma dell'articolo 3, della Deliberazione sopra citata.

**Il CIG (codice identificativo di gara ) e l'importo della contribuzione a carico dei partecipanti alla gara sono i seguenti:**

**CIG: 7357048C0F**

**Importo € 70,00**

5. **documento comprovante la costituzione di idonea garanzia provvisoria.** Vedi art.9.
6. **dichiarazione di un fidejussore** ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, ed in assolvimento dell'obbligo previsto dal bando di gara, **contenente l'impegno a rilasciare**, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, **la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto** di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Si precisa che **detta dichiarazione d'impegno potrà essere contenuta anche nel documento comprovante la costituzione di idonea garanzia provvisoria;**

Ai sensi del comma 8 dell'art.93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le micro, piccole e medie imprese sono esentate dall'obbligo di presentare il suddetto impegno .

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, e l'eventuale certificazione del sistema di qualità devono essere inviate in conformità a quanto di seguito indicato:

in formato elettronico:

1. in originale sotto forma di documenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato di:
  - i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;



- ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;
2. sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito:
- i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;
- iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile;
7. **documento** che **attesti i poteri di firma di chi sottoscrive** e impegna l'operatore economico, e un **documento d'identità** in corso di validità;
8. **Duvri - ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.: (ALLEGATO E)**, compilato nelle parti di competenza dell'offerente e sottoscritto dal soggetto avente titolo, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, per ricevuta e presa visione, conformemente a quanto previsto dall'articolo "Sicurezza sul lavoro" del presente disciplinare; tenuto conto dei tempi di esecuzione della fornitura e manutenzione, la stazione appaltante si riserva di aggiornare nel caso in cui nel corso dell'esecuzione dell'appalto o allorché, in fase di esecuzione del contratto, emerga la necessità di una revisione del documento;
9. **DGUE - Documento di Gara Unico Europeo (ALLEGATO B)** sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante o da chi ha i poteri di firma. La compilazione del DGUE dovrà avvenire con le modalità e seguendo le istruzioni del Regolamento 2016/7.

Nel documento dovrà attestarsi il mancato possesso delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e tutte le informazioni inserite nell'allegato modello di formulario DGUE pubblicato in G.U. del 22/07/2016 che si consiglia di utilizzare.

Alcune indicazioni importanti per la compilazione del DGUE:

- il presente appalto non deve intendersi riservato, pertanto il paragrafo relativo agli appalti riservati non deve essere compilato;
- nella parte II sezione A gli operatori economici devono specificare eventuali forme di partecipazione (raggruppamento, consorzio ecc.); in particolare in caso di raggruppamento gli operatori economici devono indicare il ruolo e le parti di fornitura assunte nell'appalto;
- nella parte II sezione B replicare le informazioni per tutti i soggetti in carica (alla data di presentazione dell'offerta) e abilitati ad agire come rappresentanti ivi compresi institori e procuratori;
- nella parte II sezione C gli operatori economici devono specificare se intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento. Per ciascuna ausiliaria devono presentare un DGUE compilato nella parte II sezioni A e B, nella parte III, nella parte IV ove pertinente e parte VI (Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera);
- nella parte II sezione D gli operatori trovano il riferimento al subappalto: in questo paragrafo coloro che intendono riservarsi il diritto di subappaltare alcune parti dell'appalto, devono inserire la lista dei potenziali subappaltatori, nulla relativo ad essi deve essere consegnato in gara (né dichiarazioni, né certificazioni);
- Parte III NB: con riferimento alle sezioni A, C e D, si specifica che le informazioni/dichiarazioni rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta, si intendono riferite, sia a sé stesso sia - per quanto di propria conoscenza - a tutti i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in carica e/o cessati e a tutti i soggetti di cui agli artt. 67 e 85 del D. Lgs. 159/2011, che devono essere menzionati nella parte II sezione B;
- nella parte III sezione D nel paragrafo relativo alle altre cause di esclusione previste dal nostro ordinamento giuridico sono contenute tutte le informazioni indicate nelle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico Europeo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato in G.U. del 22/07/2016 che

andranno dichiarate nel caso di utilizzo del modello reso disponibile da parte della Commissione Europea .

- nella parte IV sezione A gli operatori trovano il riferimento alla iscrizione in un registro professionale o commerciale; per tale elenco si deve intendere per gli operatori economici italiani l'iscrizione presso la CCIAA ai sensi dell'art. 83 cc.1 lett. a) e 2 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e si devono quindi indicare i dati di iscrizione dell'operatore economico presso la CCIAA;
- nel presente appalto sono previsti criteri di selezione riguardanti la capacità tecnica e professionale (articolo 83 c.1 lett. c) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), pertanto la parte IV sezione C deve essere compilata dichiarando i requisiti minimi richiesti.

Un fac-simile del DGUE (Allegato B), così come predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicato sulla GURI n. 174 del 27 luglio, viene messo a disposizione degli O.E. sul portale SATER.

10. copia del **PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPASS dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità previste dalla delibera n. 111 del 20/12/2012 (con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio 2013 e del 5 giugno 2013) dell'Autorità medesima. La mancata dichiarazione del Passoe in gara non costituisce motivo di esclusione, pertanto, in caso di mancata registrazione la stazione appaltante invita l'operatore economico a provvedere in un termine congruo (max. 10 giorni solari dalla richiesta);
11. **elenco della documentazione prodotta;**
12. **nel solo caso di R.T.I. o Consorzi**: deve essere presentata la documentazione richiesta agli art.li 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
13. **In caso di avvalimento**: deve essere presentata la documentazione richiesta dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed all'articolo del presente documento rubricato "Avvalimento";
14. **In caso di subappalto**: deve essere compilata la sezione del DGUE; per l'autorizzazione al subappalto in esecuzione dovrà essere presentata la documentazione richiesta dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'articolo del presente documento rubricato "Subappalto";

Si precisa che:

- ogni documento deve recare sul frontespizio il numero di riferimento come sopra indicato (n. da 1 a 14);
- la documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica;

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di SOCCORSO ISTRUTTORIO, secondo quanto disposto dall'art. 83 c.9 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica. L'eventuale integrazione o regolarizzazione deve essere resa entro 8 giorni dalla ricezione della richiesta presentata dalla stazione appaltante. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'Irst procede all'esclusione del concorrente dalla gara.

## **OFFERTA TECNICA**

La ditta concorrente dovrà inserire a sistema, **a pena di esclusione**, la documentazione tecnica **richiesta nel Capitolato Tecnico agli articoli 7 e 8**. Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante. Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal legale rappresentante, nel corso della collocazione dell'offerta deve essere allegata copia della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

La ditta concorrente deve fornire, se del caso, **motivata e comprovata dichiarazione in merito alle informazioni contenute nell'offerta**, (con riferimento a marchi, brevetti, Know-how) **che costituiscono segreti tecnici o commerciali**, pertanto coperte da riservatezza. Non sono ammesse dichiarazioni generiche riguardanti l'offerta nel suo complesso, sicché l'offerente deve espressamente indicare le parti dell'offerta ritenute dal concorrente oggetto di segreto. La stazione appaltante valuta

comunque discrezionalmente se consentire l'accesso alla documentazione tecnica, tenuto conto di quanto precisato all'art. 53 c. 5 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Le ditte che avranno presentato tutta l'idonea documentazione richiesta saranno successivamente ammesse alla fase di valutazione delle caratteristiche specifiche indicate nel capitolato tecnico.

La Commissione giudicatrice, nel corso dell'esame tecnico-qualitativo delle offerte potrà invitare le ditte concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni presentate con la documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata, che non consenta la valutazione tecnico-qualitativa dei prodotti, rilevata motivatamente dalla Commissione giudicatrice, comporterà l'esclusione dalla gara.

**La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.**

## OFFERTA ECONOMICA

La ditta concorrente dovrà inserire a sistema l'offerta economica, compilando sia le apposite sezioni direttamente sulla piattaforma intercenter sia l'**ALLEGATO D Modello Scheda Offerta Economica** che dovrà contenere:

- l'indicazione dei costi della manodopera e dei costi propri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 95 comma 10 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) che devono essere superiori a € 0,00 e non meramente simbolici. In caso di RTI tutte le imprese facenti parte del raggruppamento indicano i costi relativi alla sicurezza, propri dell'impresa, ovviamente per quanto riguarda la parte dell'appalto di loro specifica competenza.

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante. Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal legale rappresentante, nel corso della collocazione dell'offerta deve essere allegata copia della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

Si precisa che:

- l'offerta economica deve essere formulata in euro. Tutti i prezzi devono essere espressi con un numero di decimali non superiore a due; in caso di offerta con numero di decimali superiore a due (2), la stazione appaltante ignora i decimali successivi al secondo.

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 72, c. 2, R.D. 23 maggio 1924, n. 827 - tuttora vigente (Avcp, parere 21 maggio 2014, n. 104) -, in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, è ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la stazione appaltante.

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, c. 5, D.Lgs. 81/2008, il presente appalto comporta costi derivanti da interferenze delle lavorazioni pari a € 0,00 (zero).

- La validità dell'offerta non può essere inferiore **180 giorni** decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione della stessa, salvo la facoltà di questa stazione appaltante di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine ex art. 32 comma 4 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

- La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione dei documenti di gara implica l'accettazione incondizionata di tutte le clausole e le norme in essi contenute. E' nulla ogni altra clausola eventualmente inserita dalla ditta nell'offerta stessa.

- Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente ad eseguire l'appalto, in conformità alla documentazione di gara, a quanto indicato nella documentazione tecnica e nella documentazione contenuta all'interno dell'offerta economica. I prezzi devono intendersi franco di ogni spesa (trasporto, imballo, spese doganali, etc.) per merce consegnata presso l'Irst. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

- Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta (divieto di offerta plurima/alternativa);

- Non è ammessa la presentazione di offerte incomplete o condizionate, pena la nullità dell'intera offerta presentata.

Al solo fine di anticipare i dati che possono essere utili per la successiva fase di valutazione della eventuale offerta anomala, le offerte possono essere corredate dalle giustificazioni relative alle voci di prezzo (tale sezione va inserita nel foglio del fac simile offerta economica (All. D) denominato "autodichiarazione"), illustrative degli elementi di cui all'art. 97 commi 1 e 4 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., concernente la specifica indicazione dell'incidenza percentuale stimata delle seguenti voci in ordine alla formulazione dell'offerta:

- Utile di impresa;
- Costo del lavoro (specificare: es. numero dipendenti dedicati nei diversi processi del lavoro, il CCNL applicato, i livelli professionali, le ore uomo ed il costo ora, etc.);
- Eventuali Altri oneri (specificare: es. costi di trasporto, di ricerca e sviluppo, amministrativi, etc.).

Le suddette informazioni saranno utilizzate nell'eventualità in cui si verifichi la condizione di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Solo nel caso in cui non le si ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta saranno richieste per iscritto ai sensi dell'art. 97 c. 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ulteriori precisazioni ritenute pertinenti.

## **ART. 9 – GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'importo della garanzia provvisoria è pari al 2% del prezzo base indicato nel bando. La garanzia provvisoria può essere presentata sotto forma di cauzione o fideiussione (comma 1 art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), da imprese bancarie, assicurative o da un intermediario finanziario (comma 3 art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), oppure può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico (comma 2 art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Nel caso in cui l'O.E. optasse per il versamento in contanti con bonifico, dovrà essere effettuato presso la Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna -sede Forlì IBAN: IT 84 J 06010 13200 074000035114 – causale "*Deposito cauzione provvisoria per gara IRST – FORNITURA, INSTALLAZIONE, COLLAUDO E MANUTENZIONE DI UN MICROSCOPIO CONFOCALE*".

L'importo della garanzia può essere ridotto della misura e nei casi indicati al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Per fruire delle riduzioni la ditta concorrente deve specificare, il requisito posseduto e produrre in allegato alla garanzia copia delle relative certificazioni in corso di validità. In caso di RTI, la certificazione di qualità deve essere posseduta almeno dalla mandataria.

La garanzia dovrà:

- Essere riferita alla procedura in oggetto;
- Indicare come soggetto beneficiario l'IRST;

Detta cauzione deve avere validità almeno 180 giorni al termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Resta inteso che con la sottoscrizione per accettazione del presente disciplinare di gara l'operatore economico si impegna a rinnovare la garanzia provvisoria nel caso in cui alla scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Deve inoltre prevedere: (a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, c.c., nonché (c) l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, obbligandosi il fideiussore ad effettuare il versamento della somma anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa.

Tale garanzia può essere escussa e copre:

- il caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (ed è svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario al momento della sottoscrizione del contratto medesimo);
- il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero il caso in cui non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di ordine generale, economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti;
- il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito, e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

- Il caso di disatteso impegno al rinnovo qualora alla scadenza della garanzia provvisoria non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia in argomento sarà da considerarsi automaticamente svincolata per i non aggiudicatari ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., contestualmente al ricevimento della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

## **ART. 10 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI**

### **SOGGETTI AMMESSI**

La partecipazione alla gara è riservata agli O.E. in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

E' ammessa al presente appalto la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché norme specifiche del decreto, a cui i raggruppamenti e i consorzi che intendono partecipare devono attenersi.

Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un RTI o di un consorzio, ovvero che partecipi a RTI o consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei RTI o consorzi ai quali l'impresa partecipa.

In coerenza con lo spirito della L. 10 ottobre 1990, n. 287, recante "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato", è fatto divieto alle imprese offerenti di attuare intese mediante raggruppamento temporaneo allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza (artt. 2, 5 e 6). E' vietata la costituzione di RTI nei quali vi sia la presenza di più soggetti individualmente in grado di soddisfare i requisiti economici e tecnici prescritti dal presente documento (c.d. raggruppamento sovrabbondanti), salvo che il concorrente produca idonee motivazioni giustificative (da inserire, nel caso, in Busta A – documentazione amministrativa). Pertanto, la stazione appaltante si riserva di escludere motivatamente il concorrente partecipante secondo la modalità di "raggruppamento sovrabbondante" qualora, sulla base delle giustificazioni prodotte, non sia possibile evincere un interesse concreto e differenziato tale da escludere che l'aggregazione sia finalizzata ad ingenerare effetti collusivi anticoncorrenziali.

I consorzi, ai sensi dell'art. 48 c. 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., devono indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre e a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena esclusione del consorzio e consorziato.

## **ART. 11 - SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda di quanto subappaltato.

In ogni caso, l'affidamento in subappalto è sottoposto al rispetto delle seguenti condizioni:

- il concorrente, al momento della presentazione dell'offerta, deve indicare specificamente la/e parte/i delle prestazioni che intende eventualmente subappaltare, il cui valore economico non deve in ogni caso essere superiore al 30% del valore contrattuale. Tale adempimento costituisce presupposto essenziale indefettibile per la successiva ed eventuale autorizzazione al subappalto, sicché l'erroneità e/o mancanza di detta dichiarazione costituisce impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto;
- l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione della fornitura/servizio subappaltati;
- con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa (iscrizione nel registro delle Imprese, dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto (art. 105 comma 19 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Il subappalto deve comunque essere autorizzato con formale atto della stazione appaltante. Il concorrente deve produrre dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c., con il titolare del subappalto (art. 105 comma 18 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

In caso d'inadempienza contributiva o di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore si applicano i commi 5 e 6 dell'articolo 30 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di subappalto occulto, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legge, l'aggiudicatario deve rispondere, sia verso il committente sia, eventualmente, verso terzi, di qualsiasi infrazione alle norme del disciplinare di gara compiute dal subappaltatore. In tale ipotesi il committente può procedere alla risoluzione del contratto stipulato.

## **ART. 12 - AVVALIMENTO**

Il concorrente singolo, consorziato o raggruppato, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., può soddisfare la richiesta dei requisiti eventualmente prescritti dal presente documento ai fini della partecipazione alla presente gara, avvalendosi, laddove consentito, dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Non è consentito, a pena di esclusione ex art. 89 c.7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di avvalimento, la concorrente deve presentare la seguente documentazione:

- una dichiarazione attestante il ricorso all'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, da inserire nell'apposita sezione del DGUE;
- Il DGUE dell'impresa ausiliaria e la scheda ulteriori dichiarazioni amministrative;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, nonché il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento, da inserire nelle apposite sezioni del DGUE compilato dalla ditta ausiliaria di cui al precedente punto;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso la ditta concorrente e l'Irst a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la ditta concorrente;
- l'originale o copia autenticata del contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; pena esclusione, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1346 e 1418, c. 2, c.c., detto contratto deve riportare (art. 88 D.P.R. 207/2010) in modo compiuto, esauriente e specifico:
  - oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico.
  - durata: tale termine deve coincidere con l'intera durata dell'appalto, compresi gli eventuali periodi di rinnovo e proroga;
  - ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;
- solo in caso di avvalimento interno nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al precedente punto, e ammessa la presentazione di una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

In relazione a ciascuna gara, la stazione appaltante trasmette all'Avcp tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito informatico c/o l'Osservatorio.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

## **ART. 13 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata secondo il **critério dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, valutabile ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in base ai parametri indicati in apposito articolo, da parte di apposita Commissione Giudicatrice. Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con il **metodo aggregativo – compensatore**, nel seguito specificato.

**A) QUALITA': coefficiente max punti 70/100, con applicazione di soglia di sbarramento alle offerte tecniche che ottengono punti inferiori a 36**

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata dall'Irst, procederà in seduta riservata alla valutazione della documentazione tecnica per l'attribuzione del punteggio qualità.

Il punteggio relativo alla qualità viene attribuito tenendo conto degli elementi/criteri di valutazione e dei relativi pesi come di seguito riportato.

<b>Criterio</b>	<b>Parametro valutazione</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
1	<p><b>Chiarezza e completezza della documentazione tecnica presentata con particolare attenzione alla descrizione delle peculiarità funzionali degli elementi offerti.</b></p> <p><i>Con questo subcriterio si valuta la completezza e chiarezza dei documenti presentati e delle informazioni in essi contenute, con particolare attenzione alla leggibilità delle specifiche di ciascun prodotto e servizio offerto.</i></p>	<b>5</b>
2	<p><b>Qualità tecnica della fornitura proposta</b></p> <p><i>Con questo subcriterio si valuta la qualità tecnica della fornitura proposta (comprensiva di accessori) in relazioni agli aspetti delle forniture per i quali la stazione appaltante non ha definito specifiche vincolanti.</i></p>	<b>20</b>
3	<p><b>Usabilità e funzionalità del sistema proposto e relativi accessori (compreso il software a corredo della fornitura)</b></p> <p><i>Con questo subcriterio si valutano gli aspetti legati alla funzionalità e usabilità della fornitura proposta.</i></p>	<b>15</b>
4	<p><b>Aspetti migliorativi proposti rispetto ai requisiti minimi richiesti nel Capitolato</b></p> <p><i>Con questo subcriterio si valutano gli eventuali aspetti migliorativi proposti, rispetto ai requisiti di minima richiesti nelle condizioni particolari di fornitura. Saranno valutati, tra gli altri, i seguenti aspetti specifici:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>modulo di rilevazione spettrale con risoluzione di almeno 10 nm.</i></li> <li>● <i>Modulo di illuminazione TIRF.</i></li> <li>● <i>dispositivo per contrasto interferenziale (DIC) per tutti gli obiettivi richiesti .</i></li> <li>● <i>Tavolino per asse Z risoluzione <math>\leq 0.5</math> nm (in alternativa al tavolino descritto al punto 8 del capitolo dello stativo).</i></li> <li>● <i>Obiettivo 20x AN 0.65 planare semi apocromatico utilizzabile con petri e vetrini fornito con ghiera di regolazione dello spessore del copri oggetto.</i></li> <li>● <i>Sistema Super Risoluzione a 2 canali hardware in grado di risolvere due punti distanti sul piano XY <math>\leq 115</math> nm tra loro (in alternativa a l punto del capitolo Super risoluzione).</i></li> <li>● <i>Dispositivo per il mantenimento del fuoco con Led a lunghezza d'onda maggiore di 850 nm.</i></li> <li>● <i>Gestione dispositivi hardware per foto attivazione e FRAP.</i></li> <li>● <i>Modulo software di image processing per analisi quantitativa delle immagini: quantificazione dei dati, intensità media, totale di fluorescenza, classificazione per livello di intensità espresso, volume, superficie, colocalizzazione di segnali e oggetti, analisi delle interazioni tra compartimenti cellulari, analisi cinetica, tecnica di identificazione delle tracce.</i></li> </ul>	<b>15</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo software per high-content screening: gestione e analisi di esperimenti ad alto contenuto di immagini in modo automatico completo di database dei supporti più comuni di colture cellulari (multiwell, piastre petri).</li> </ul>	
5	<b>Assistenza tecnica e manutenzione</b> Con questo subcriterio si valuta la modalità di esecuzione del servizio di assistenza tecnica e manutenzione proposta dall'operatore economico.	7
6	<b>Servizi migliorativi</b> Con questo subcriterio si valuta la proposta di eventuali servizi migliorativi offerti dall'operatore economico in relazione al servizio di assistenza tecnica, manutenzione, formazione e referenze	3
7	<b>Competenze professionali delle figure professionali coinvolte nella fornitura</b> Con questo subcriterio si valutano le competenze tecniche e le referenze su forniture analoghe delle figure professionali coinvolte dall'operatore economico nella realizzazione dei vari servizi previsti della fornitura.	5

**Le modalità di attribuzione del punteggio qualitativo/tecnico saranno le seguenti:**

1. **Fermi restando i requisiti minimi previsti** all'art. 2 del Capitolato Tecnico, la valutazione del merito tecnico/qualitativo è compiuta sulla base dell'esame della documentazione tecnica presentata dall'offerente, previa verifica della rispondenza della documentazione stessa alle caratteristiche richieste e corrispondenti agli obiettivi da raggiungere, in merito a ciascuno degli elementi/criteri di valutazione indicati nel presente documento. In ogni caso, sono escluse dal prosieguo della gara – giacché inidonee – le offerte che non soddisfano i requisiti di minima richiesti. Relativamente alle offerte dichiarate inidonee non si procede né all'apertura né alla lettura della relativa offerta economica.

2. **i punteggi sono attribuiti secondo** la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a) i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

Σ = sommatoria;

n = numero totale degli elementi/criteri;

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento/criterio (i) variabile tra zero ed uno;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito all'elemento/criterio (i), come indicato nell'allegato A);

3. **Assegnazione coefficiente:** rispetto a ciascun elemento/criterio oggetto di valutazione, la Commissione, nel suo plenum ed unanimemente, attribuisce ad ogni offerta, un giudizio di merito motivato, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno) corrispondente ad uno dei sotto riportati coefficienti:

GIUDIZIO	coefficiente
non Valutabile/non idoneo/ non conforme	0,00
scarso	0,20
insufficiente	0,40
sufficiente	0,60
discreto	0,70
buono	0,85
ottimo	1.00

provvedendo ad esprimere collegialmente la sintetica motivazione di natura logico-argomentativa rispetto all'attribuzione del giudizio assegnato, al fine di consentire di comprendere la determinazione della valutazione stessa; solo nel caso in cui l'assegnazione del giudizio non fosse unanime si procederà a calcolare la media dei giudizi espressi dai diversi commissari.



**4. Determinazione delle offerte inappropriate (o appropriate)** a tal fine:

- viene moltiplicato il coefficiente – variabile tra zero (0) e uno (1) – assegnato dalla commissione, per il valore ponderale riferito all'elemento/criterio oggetto di valutazione (W);
- sono sommati tutti i punteggi parziali ottenuti riferiti ai singoli elementi/criteri di valutazione del merito tecnico/qualitativo;
- è applicata la soglia minima di sbarramento per le offerte che abbiano conseguito un punteggio inferiore a 36/70. Solo le offerte risultanti appropriate (con punteggio uguale o superiore a 36/70) sono ammesse alle successive fasi di gara.

**5. Assegnazione del coefficiente riparametrato (V)**. Solo per le offerte risultate appropriate si procederà alla riparametrazione dei coefficienti assegnati dalla commissione, pertanto per ogni elemento/criterio si provvede ad attribuire 1 al miglior coefficiente assegnato e ad elevare i restanti coefficienti con la seguente formula:

**(1\*Ca)/cm**

Ca = Coefficiente assegnato al concorrente iesimo

Cm = miglior coefficiente assegnato

**6. Determinazione del punteggio parziale (W)**, per ciascun elemento/criterio oggetto di valutazione, verrà moltiplicato il coefficiente (V) – variabile tra zero (0) e uno (1) – di cui al precedente punto, per il valore ponderale riferito all'elemento/criterio oggetto di valutazione.

**7. Determinazione del punteggio complessivo (C)**. Derivante dalla somma di tutti i punteggi parziali ottenuti, riferiti ai singoli elementi/criteri di valutazione del merito tecnico/qualitativo. I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale per troncamento.

Determinato il punteggio complessivo, la stazione appaltante prosegue sulla base delle valutazioni/operazioni compiute dalla commissione giudicatrice all'espletamento delle operazioni di gara successive e dunque all'apertura delle offerte economiche e alla conseguente attribuzione del punteggio relativo all'elemento prezzo.

**B) PREZZO: coefficiente max punti 30/100**

Il prezzo di riferimento ai fini dell'aggiudicazione in base al quale calcolare il ribasso % offerto, sarà quello risultante dall'offerta economica di cui **all'allegato D** al netto degli oneri previsti per la sicurezza. Il punteggio relativo al prezzo verrà assegnato in base alla formula di tipo Ribasso Massimo non Lineare:

$$P = P_{\max} * (R_{\text{off}} / R_{\text{maxoff}})^{\alpha}$$

Dove:

$P_{\max}$  = Coefficiente massimo punti per la valutazione economica (25/100 punti)

$R_{\text{off}}$  = ribasso % offerto dal concorrente (i)

$R_{\text{maxoff}}$  = ribasso % dell'offerta più conveniente

$\alpha = 0,3$

La ditta partecipante dovrà indicare quotazioni che risultino inferiori alla base d'asta, sia con riferimento al prezzo complessivo, sia con riferimento alle singole basi d'asta indicate – al netto dei costi per la sicurezza - così come riportato nell'allegato D – Schema offerta economica.

Resta inteso che non saranno accolte e pertanto verranno escluse offerte economiche che non risultino inferiori ai valori posti a base d'asta.

**Il prezzo potrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due).**

Il **PUNTEGGIO COMPLESSIVO** attribuito è dato dalla somma dei punteggi ottenuti: punteggio A) QUALITA' + punteggio B) PREZZO.

La fornitura sarà aggiudicata al concorrente che, a seguito della somma dei punteggi attribuiti (qualità + prezzo) avrà conseguito il punteggio più alto.

In caso di parità in graduatoria si procederà:

- a) alla richiesta di un miglioramento dell'offerta, da effettuarsi in seduta di gara, se i concorrenti sono presenti, muniti di idonea procura, oppure dando agli stessi un termine non superiore alle 72 ore per presentare un'offerta migliorativa secondo le modalità che verranno indicate;
- b) all'estrazione a sorte in caso di ulteriore parità o se nessuno dei concorrenti ha proposto un'offerta migliorativa.

Si precisa che l'Azienda si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto in gara, agli obiettivi ed alle esigenze che con l'attivazione della fornitura si intendono raggiungere e soddisfare, senza che la Ditta possa reclamare indennità di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purchè risulti oggettivamente conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di sospendere, non aggiudicare o aggiudicare parzialmente la gara, motivando adeguatamente la decisione presa.

A tutela della "par condicio" delle ditte concorrenti non è ammessa la presentazione di offerte alternative, pena la nullità dell'offerta presentata, ai sensi dell'art. 32 comma 4 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Non saranno accettate offerte incomplete o condizionate e pertanto non si accettano proposte d'offerta in sconto merce.

#### **ART. 14 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Nella data indicata sul portale, presso la sede del Servizio Acquisti dell'IRST s.r.l. IRCCS – Via P. Maroncelli n. 40 in Meldola (FC) – il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica procedendo alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema. Successivamente procederà allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa, allegata in fase di sottomissione dell'offerta. A tale seduta potrà assistere uno o più incaricati di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa.

La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

Successivamente alla seduta pubblica di valutazione della documentazione amministrativa anche a seguito di eventuale verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, l'Istituto procederà alla ammissione/esclusione delle ditte concorrenti con atto di pubblicità entro 2 giorni, sul sito del committente [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it); di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione.

La data per lo sblocco della documentazione tecnica, alla presenza del Presidente della Commissione giudicatrice, avverrà in seduta riservata.

Successivamente, nel corso di una o più sedute riservate, la commissione procederà alla valutazione e all'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri indicati nel presente documento.

Successivamente si procederà in seduta pubblica allo sblocco delle offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica (PT+PE) e ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.. La data dello sblocco delle offerte economiche sarà comunicata agli O.E. attraverso il Sistema e su sito web della S.A. con un preavviso di **almeno due giorni**.

In caso di sospetta anomalia, si procederà in base a quanto previsto nel presente documento.

In ogni caso, l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli previsti dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Risulterà aggiudicataria della gara la ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte risultate anormalmente basse.

#### **SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE**

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. verranno sottoposte a verifica ai sensi del medesimo articolo.

La comunicazione di richiesta delle giustificazioni, qualora non risultassero sufficienti quelle presentate dall'operatore economico unitamente all'offerta economica, sarà inviata attraverso il Sistema o all'indirizzo PEC dichiarato dal fornitore.

All'esito del procedimento di verifica effettuato dal RUP col supporto della Commissione Giudicatrice, l'IRST procederà alla esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

## **ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile del procedimento della presente gara è la Dott.ssa Stefania Venturi (Tel. N. 0543/739413-9419-9952 – PEC: servizio.acquisti@irst.legalmail.it).

## **ART. 16 - COMUNICAZIONI E ACCESSO**

### A) Comunicazioni ex art. 76 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In ottemperanza all'art. 76 commi 5 e 6 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel corso del procedimento di gara tutte le comunicazioni agli offerenti sono effettuate, da parte della stazione appaltante, mediante invio all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di presentazione dell'offerta, così come previsto dal bando di gara ai sensi dell'art. 76 c.6 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In particolare, entro 5 giorni dall'adozione del provvedimento formale la stazione appaltante comunica ai sensi dell'art.76 c.5 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- I. l'esclusione agli offerenti esclusi;
- II. l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, a quello che segue in graduatoria, a tutti i partecipanti ammessi e a tutti gli esclusi che abbiano impugnato l'esclusione o che siano ancora nei termini per farlo, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva. Tali informazioni saranno pubblicate anche nel profilo committente.

Unitamente alla comunicazione di cui al punto precedente, la stazione appaltante trasmette i seguenti atti:

- determinazione di aggiudicazione definitiva;
- verbali delle sedute pubbliche;
- verbali della commissione giudicatrice.

Nella comunicazione è altresì indicata la scadenza del termine dilatorio di cui all'art.32 c.9 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la stipulazione del contratto e per l'eventuale esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, fatto salvo il caso in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari;

- III. a norma dell'art.76 c.5 lett. c) la decisione della stazione appaltante di non aggiudicare l'appalto;
- IV. a norma dell'art.76 c.5, lett.d) a tutti i soggetti indicati al punto II), la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

### B) Accesso alla documentazione di gara.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. In particolare, ai sensi dell'articolo 53 c.2 lett.c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la documentazione di gara è ostensibile ai partecipanti solo al momento dell'approvazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La stazione appaltante accorda l'accesso nel rispetto dell'art. 3 D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 - "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi". Pertanto, i partecipanti alla gara devono di norma presentare istanza scritta di accesso alla stazione appaltante, secondo le modalità previste dalla Legge 241/1990 e relativo Regolamento (D.P.R. 184/2006).

In ogni caso, la stazione appaltante valuta discrezionalmente se l'accesso alla documentazione richiesta sia ammissibile, tenuto conto di quanto stabilito dalla L. 241/1990 e s.m.i., dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal D.P.R. 184/2006.

## **ART. 17 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA**

### Aggiudicazione

Di norma, la proposta di aggiudicazione (aggiudicazione provvisoria) avviene al momento della comunicazione in seduta pubblica della graduatoria conseguente all'attribuzione dei punteggi finali. L'aggiudicazione definitiva si intende approvata esclusivamente mediante adozione di specifico ed espresso atto amministrativo da parte della stazione appaltante.

In seguito all'aggiudicazione provvisoria, la stazione appaltante procede ai sensi dell'art. 85 c.5 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla verifica nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio delle dichiarazioni contenute

nel Documento di Gara Unico Europeo, redatto ai sensi dell'art. 85 c.1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. La verifica viene effettuata ai sensi dell'art. 81 c.1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. acquisendo la documentazione attraverso la Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici e comunque fino all'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, verrà utilizzata la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

A seguito della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procederà all'aggiudicazione definitiva la quale, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'efficacia dell'aggiudicazione e per la stipula dei contratti.

Infatti solo in caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

In seguito all'adozione dell'atto di aggiudicazione, la stazione appaltante chiede all'aggiudicatario di trasmettere, entro 20 gg. dalla richiesta, la seguente documentazione:

#### **A) Garanzia definitiva**

L'aggiudicatario deve costituire una garanzia definitiva ai sensi dell'art.103 c.1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sottoforma di fidejussione con le modalità di cui all'art.93 cc. 2 e 3, pari al 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA. In caso di aggiudicazione con ribassi maggiori al 10% la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso è maggiore al 20% l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso, ai sensi dell'art. 103 c.1. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 c.7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva deve espressamente prevedere:

- la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta" obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta del committente ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, c. 2, c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, c.c.;
- l'indirizzo del garante al quale dovranno essere inviate le richieste di escussione della cauzione ed ogni altra comunicazione da parte della stazione appaltante;
- l'impegno del garante e dell'aggiudicatario a comunicare alla stazione appaltante, entro 10 giorni, eventuali cambi di indirizzo del fideiussore, fermo restando che questi ultimi sono validi e produttivi di effetti solo se portati a conoscenza della stazione appaltante. Eventuali cambi di indirizzo non notificati alla stazione appaltante non costituiscono ostacolo alla riscossione della cauzione, in quanto in tale ipotesi rimane sospeso il decorso dei termini previsti per l'escussione.

A norma dell'art. 103 c.3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la mancata costituzione della garanzia determina l'annullamento dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del servizio ai sensi dell'art. 103 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Lo svincolo della quota residua finale avviene automaticamente dopo 12 mesi dalla conclusione del servizio ovvero, se precedente, alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione finale.

#### **B) Documentazione antimafia**

L'aggiudicazione è inoltre subordinata all'accertamento da parte della stazione appaltante dell'insussistenza di cause impedienti in capo all'impresa aggiudicataria previste dalla L. 55/90, dal D.Lgs. 490/94 e dal D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. in tema di antimafia.

Ai fini della richiesta dell'informazione antimafia l'aggiudicatario deve trasmettere:

1. la dichiarazione sostitutiva d'iscrizione alla C.C.I.A.A. contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011, nonché il numero del codice fiscale e della partita IVA dell'impresa stessa ;
2. la dichiarazione sostitutiva redatta dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi;
3. la dichiarazione sostitutiva relative al socio di maggioranza (persona fisica o giuridica) della società interessata, nell'ipotesi prevista dall' art. 85, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 159/2011 e riferita anche ai loro familiari conviventi.

Qualora dagli accertamenti effettuati risulti la sussistenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.lgs 159/2011 e la sussistenza di eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi dell'operatore economico risultato aggiudicatario (informazione antimafia interdittiva) l'IRST non procederà alla stipulazione del contratto riservandosi la facoltà di passare al 2° classificato.

La Stazione Appaltante procederà, inoltre, a incamerare la garanzia provvisoria ai sensi del comma 6 dell'art.93 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Nei casi di urgenza, secondo quanto previsto dal comma 3 dell'art.92 del D.lgs 159/2011, l'IRST procederà alla stipulazione del contratto anche in assenza dell'informazione antimafia, previa acquisizione di dichiarazioni, da parte della Ditta, di assenza di misure di prevenzione.

In questo caso la stipulazione del contratto avverrà sotto condizione risolutiva; qualora fosse rilasciata un'informazione antimafia interdittiva, l'IRST procederà a recedere dal contratto fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

L'IRST procederà, inoltre, a incamerare la garanzia definitiva e richiedere i maggiori danni come previsto per i casi di inadempienza.

### **C) Tracciabilità dei flussi finanziari**

Deve essere compilato e consegnato alla stazione appaltante il modulo che contenga i dati necessari all'adempimento dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. 13/08/2010, n. 136 ed agli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010 (convertito con modificazioni nella Legge 17 dicembre 2010, n. 217) ossia gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato al presente appalto, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

### **D) Mandato di rappresentanza / atto costitutivo**

Deve inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio, ove non prodotto in sede di presentazione dell'offerta per essere il RTI o il consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta. Nel contratto di mandato deve essere inserita la clausola che prevede l'obbligo del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 in ordine a tutti i movimenti finanziari ed a tutte le transazioni relativi alla fornitura in oggetto intercorrenti fra le varie imprese raggruppate.

In caso di RTI o consorzi:

- o la documentazione di cui alla precedente lett. B) e C) deve essere prodotta da tutte le imprese raggruppate ovvero sia da tutte le imprese consorziate sia dal consorzio;
- o la documentazione di cui al precedente punto A) deve essere prodotta dall'impresa mandataria o dal consorzio.

Fatte salve le conseguenze di ordine penale, in caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima sarà annullata e il servizio sarà affidato al concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

In seguito all'adozione dell'atto di aggiudicazione, e comunque ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'obbligo di trasmettere alla stazione appaltante via PEC/mail, entro 20 gg. dalla richiesta:

- Rimborso delle spese di pubblicità di cui al presente Disciplinare;
- L'atto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i., firmato dal Legale Rappresentante.
- Eventuali Schede tecniche.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al presente articolo ovvero a quelli di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

#### **ART. 18 - OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Nell'esecuzione della fornitura, l'aggiudicatario deve adempiere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 e dagli artt. 6 e 7, D.L. 12 novembre 2010, n. 187 (convertito con modificazioni nella Legge 17 dicembre 2010, n. 217), in tema di tracciabilità dei flussi finanziari; deve, in particolare, utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi esclusivamente presso banche o presso la Società Poste Italiane Sp a, dedicati, anche in via non esclusiva, a tutti i movimenti finanziari ed a tutte le transazioni relativi al servizio in oggetto, che devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati devono essere comunicati al committente prima della sottoscrizione del contratto e comunque entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente appalto. Entro gli stessi termini devono essere comunicati le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il mancato utilizzo, da parte dell'aggiudicatario del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto relativo al servizio in contesto, con incameramento della cauzione definitiva.

L'aggiudicatario è altresì obbligato ad informare il committente e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente, in merito ad eventuali inadempimenti della propria controparte (subappaltatore e/o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché della conseguente risoluzione del rapporto contrattuale prevista, come da art. 3, c. 8, L. 136/2010.

L'aggiudicatario si impegna inoltre ad inserire, a pena di nullità assoluta, nei contratti eventualmente sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla fornitura aggiudicata, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. Al fine della verifica di tale adempimento, e in ottemperanza a quanto disposto con determinazione Avcp 7 luglio 2011, n. 4, è fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere alla stazione appaltante copia conforme all'originale di tali contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla fornitura oggetto della presente gara.

Al fine dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in ogni documento fiscale, nonché in ogni bonifico bancario o postale o in ogni altro strumento di incasso o pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, deve essere riportato, in relazione a ciascuna transazione finanziaria legata ai prodotti di cui al presente appalto, il codice CIG.

In caso di aggiudicazione ad imprese raggruppate in RTI, ciascun componente del RTI è tenuto ad osservare in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti gli obblighi derivanti dalla L. 136/2010, anche al fine di non interrompere la concatenazione dei flussi tracciati tra stazione appaltante e singoli subcontraenti. Pertanto, la mandataria deve rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità che saranno altresì inserite nel contratto di mandato. Le medesime condizioni valgono in relazione ai consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, c.2, lett. e), D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **ART. 19 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto è stipulato dal Direttore dell'Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione di Presidio dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, trascorso il termine dilatorio di cui all'art. 32 c.9 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ed in esito alla positiva verifica del possesso di tutti i requisiti richiesti. Qualora entro i termini previsti dalla legge non siano pervenuti da parte delle amministrazioni competenti e interpellate tutti i riscontri relativi agli accertamenti di cui all'art. 85 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., è facoltà dell'amministrazione procedere comunque alla stipulazione del contratto. In ogni caso, l'efficacia del contratto eventualmente stipulato è subordinata all'esito positivo dei controlli imposti dalla normativa vigente (condizione legale), sicché il mancato esito positivo dei controlli ha effetto sull'esistenza *inter partes* del contratto.

**Il contratto è stipulato entro 60 gg. dall'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva, e comunque non prima della scadenza del termine dilatorio di cui all'art. 32 c. 9 D.Lgs. 50/2016 e**

**s.m.i., ossia non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.**

Il contratto, ai sensi dell'art.32 c.14 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è stipulato a pena di nullità con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

**Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti il contratto, fra cui - a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo - diritti di qualsiasi natura, onorari, imposta di bollo, imposta di registro in tutti i casi, compreso quello di registrazione volontaria in misura fissa.**

## **ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

La consegna dovrà essere effettuata a cura, rischio e spese del fornitore.

La fornitura sarà attivata dal ricevimento del formale ordine emesso dall'ufficio competente dell'IRST inviato e/o trasmesso a mezzo e-mail, o altro mezzo anche elettronico.

In merito ai termini e ai tempi di consegna si rimanda a quanto specificato all'art. 7 del Capitolato Tecnico.

## **ART. 20 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

In coerenza con le esigenze aziendali di qualità e di buona gestione, al fine di consentire il corretto svolgimento del servizio, l'IRST, ai sensi dell'Art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., designa il direttore dell'esecuzione del contratto, che, in particolare, coordina tutti i ruoli coinvolti nell'esecuzione del contratto; e l'interfaccia decisionale con il contraente per conto del committente, comunica al RUP, le eventuali inadempienze nell'espletamento della fornitura/servizio, anche al fine di pianificare gli interventi giuridico-amministrativi necessari.

## **ART. 21 - OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL FORNITORE, SICUREZZA SUL LAVORO**

La ditta aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti/operatori risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Irst è esonerato da ogni responsabilità per i danni, gli infortuni o altri eventi pregiudizievoli che, per causa non imputabile alla stessa, avesse a subire il personale della ditta aggiudicataria nell'esecuzione delle forniture, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

La Ditta aggiudicataria risponde altresì dei danni alle persone o alle cose che avessero a derivare per fatti ascrivibili alla stessa o sui suoi dipendenti nell'esecuzione della fornitura tenendo perciò sollevata ed indenne l'Irst da qualsiasi azione che a riguardo le venisse mossa.

L'aggiudicatario è responsabile del buon andamento della fornitura a lui affidata e di ogni passività addebitata all'Irst per l'inosservanza degli obblighi che fanno direttamente carico allo stesso ed il personale da esso dipendente.

## **SICUREZZA SUL LAVORO**

### **Cooperazione e coordinamento ai fini della eliminazione/riduzione dei rischi da interferenze.**

L'Offerente è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza sociale e al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori e deve aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.. Al presente è allegato un documento redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. che descrive i rischi specifici dell'IRST e le regole generali di comportamento da adottarsi negli ambienti dell'Azienda medesima. Inoltre, ove dovuto, sono analizzate le interferenze attese ed indicate le relative misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi da interferenza. Tale documento deve essere compilato compiutamente in tutte le sue parti dagli Offerenti, eventualmente integrato da informazioni allegate, solo se strettamente pertinenti all'attività da svolgere presso gli ambienti del Committente per lo specifico contratto; infine sottoscritto dal datore di lavoro (ai sensi del

D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.) e consegnato quale parte integrante della documentazione di gara. L'Offerente ha, in ogni caso, la possibilità di proporre modifiche a quanto contenuto nel documento di cui sopra, sia in termini di analisi che di soluzioni evidenziandone chiaramente contenuti e motivazioni. A seguito dell'aggiudicazione, nel caso in cui il Fornitore in fase di offerta non abbia presentato proposte integrative per meglio garantire la sicurezza del lavoro o non offra servizi aggiuntivi per i quali sia necessario valutare ulteriori misure per la gestione delle interferenze, il documento diviene parte integrante del contratto in oggetto. Tenuto conto delle esigenze di dinamicità del documento, in fase di esecuzione del contratto, il Committente ed il Fornitore si devono ritenere impegnati a comunicare reciprocamente eventuali variazioni che potrebbero insorgere rispetto ai contenuti dello stesso. Nel caso fossero ravvisate criticità o interferenze non preventivamente considerate, sia dal Committente sia dal Fornitore, il documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni. Il Committente, in fase di espletamento del contratto, ha facoltà di controllare, in base alla propria organizzazione, la puntuale osservanza delle misure di prevenzione e protezione definite. In caso di non osservanza delle regole stabilite il Committente potrà imporre al Fornitore la temporanea sospensione dell'attività in corso fino all'avvenuto adeguamento

## **ART. 22 - CORRISPETTIVO DELLA FORNITURA ED ADEGUAMENTO DEI PREZZI**

I prezzi offerti sono intesi franco di ogni spesa (ivi incluso trasporto, imballo, spese doganali, ecc.) per merce allocata nei magazzini ubicati nei diversi luoghi di consegna. Sono altresì a carico del fornitore selezionato tutte le spese e gli oneri conseguenti a responsabilità civile verso terzi della fornitura stessa. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

## **ART. 23 - RITARDI, CONTESTAZIONI, PENALI**

L'Irst si riserva di applicare le penali come descritto dall'art. 09 del Capitolato Tecnico.

La ditta aggiudicataria potrà essere altresì soggetta all'applicazione di penali nei termini di seguito specificati:

- a) in caso di risoluzione contrattuale, per qualsiasi motivo, sarà applicata una penale fino al 10% dell'importo della fornitura ancora da eseguire;

L'importo complessivo delle penali non può superare il 10% dell'ammontare netto contrattuale aggiudicato ai sensi dell'art. 113-bis del Codice; qualora lo superasse, si potrà dar corso alla procedura di risoluzione del contratto. Delle penali applicate è data comunicazione all'aggiudicatario a mezzo PEC.

Il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Parimenti, l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude in alcun modo il diritto della stazione appaltante a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti o delle maggiori spese sostenute in dipendenza dell'inadempimento contrattuale.

## **ART. 24 - TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA E RETRIBUTIVA**

Nell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario e gli eventuali subappaltatori devono osservare le norme e prescrizioni di cui ai commi 3, 4, 5 e 6 dell'art 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La stazione appaltante precisa in ogni caso che ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, commi 1 e 3, del D.L. 20 marzo 2014, n. 34, recante "Disposizioni urgenti per favorire il rilancio dell'occupazione e per la semplificazione degli adempimenti a carico delle imprese", a decorrere dalla data di entrata in vigore di apposito decreto attuativo, la verifica della regolarità contributiva nei confronti di Inps, Inail e Casse Edili avverrà in modalità esclusivamente elettronica e in tempo reale mediante apposita interrogazione. L'esito della interrogazione ha validità di 120 giorni dalla data di acquisizione e sostituisce ad ogni effetto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), fatta eccezione per il ipotesi di esclusione individuate dall'apposito decreto attuativo.



In ottemperanza all'art. 30, comma 6, D.Lgs 50/2016 e s.m.i., in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al comma 5 del medesimo articolo, il RUP invita per iscritto il soggetto inadempiente a provvedervi entro i successivi quindici giorni.

Decorso infruttuosamente detto termine, ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto. In caso di formale contestazione delle richieste, la stazione appaltante provvede all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti, previa comunicazione di avvio del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 L. 241/1990.

Al fine di garantire il pieno rispetto della tutela retributiva, è fatto obbligo al contraente di trasmettere annualmente una relazione del proprio collegio sindacale, nonché dell'eventuale subappaltatore, che attesti l'avvenuto assolvimento, nel corso dell'anno, degli obblighi retributivi nei confronti del personale dipendente. In caso di RTI/consorzio ordinario/imprese riunite in rete nella forma di unione costituita, la mandataria deve farsi carico di trasmettere, unitamente alla propria, la relazione del collegio sindacale delle altre imprese partecipanti all'RTI/consorzio/ imprese riunite in rete nella forma di unione costituita. Il mancato adempimento dell'obbligo di trasmissione della relazione del collegio sindacale attestante la regolarità retributiva comporta la sospensione, da parte della stazione appaltante, dei pagamenti inerenti le prestazioni rese.

#### **ART. 25 - FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE, PROCEDURE CONCORSUALI**

In caso di scioglimento o di liquidazione dell'operatore aggiudicatario, l'Irst ha il diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto da parte del soggetto in liquidazione, quanto la continuazione dello stesso da parte di quello subentrante.

In caso di fallimento o di ammissione a procedure concorsuali, il contratto si ritiene risolto di diritto a partire dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'Irst di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati per il risarcimento delle maggiori spese conseguenti alla cessazione del servizio.

In caso di fallimento dell'appaltatore, la stazione appaltante può interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento della parte residua di fornitura. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario.

L'eventuale affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

#### **ART. 26 - LICENZE, AUTORIZZAZIONI ED ALTRI OBBLIGHI NORMATIVI**

Prima dell'inizio dell'esecuzione contrattuale, l'impresa deve richiedere e ottenere tutte le prescritte licenze e autorizzazioni per l'espletamento di quanto richiesto dal presente documento. L'impresa deve altresì osservare gli obblighi derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che sopravvenga in corso di esecuzione contrattuale per la tutela materiale dei lavoratori. L'impresa deve in ogni momento, a semplice richiesta della stazione appaltante, dimostrare di avere ottemperato a tali obblighi.

Nel caso di contravvenzioni o sanzioni che dovessero essere poste a carico della stazione appaltante per inadempimenti, o comunque per responsabilità sussistenti in capo all'impresa, questa deve provvedere all'immediato e totale rimborso a favore della stazione appaltante. In caso contrario, il committente incamera il deposito cauzionale richiedendone poi la ricostruzione nella misura prevista.

#### **ART. 27 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO**

##### **RISOLUZIONE**

1. Ferme le ipotesi di risoluzione previste dagli artt. 108 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'IRST può risolvere, di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r o pec, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:

- a) reiterati e aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) contestazioni ufficiali consistenti o in acquisto in danno o in applicazione di penali;
- b) qualora si verificano le condizioni previste al paragrafo 09 del Capitolato Tecnico;
- c) violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti;
- d) acquisizione di nuova documentazione scientifica, clinicamente rilevante, che comporti la revisione o parziale modifica della selezione dei prodotti effettuata sulla base del Capitolato Tecnico e quindi delle valutazioni precedentemente assunte;
- e) qualora i Ministeri competenti arrivino ad un pronunciamento ufficiale sulle certificazioni necessarie, di contenuto sostanzialmente diverso da quello espresso nella presente lettera;
- f) qualora gli accertamenti presso la Prefettura competente risultino positivi;
- g) inosservanza delle norme in materia di lavoro e previdenza, prevenzione, infortuni, sicurezza;
- h) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- i) per motivi di interesse pubblico specificati nel relativo provvedimento;
- j) frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- k) cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- l) qualora il fornitore ceda in subappalto le forniture senza la preventiva approvazione;
- m) nel caso in cui l'aggiudicatario non superi positivamente il collaudo definitivo;
- n) qualora durante l'esecuzione del contratto si verificano uno o più episodi definibili "incidente" o "mancato incidente" attribuibili a difettosa produzione del bene consegnato oppure qualora da parte dei Responsabili venga inoltrata segnalazione al Ministero della Salute, previa valutazione da parte dell'Istituto della gravità dell'incidente o mancato incidente e dei danni o possibili danni conseguenti;
- o) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro i termini prescritti dall'Istituto;
- p) mancata stipula di polizza assicurativa in ordine alle coperture assicurative richieste;
- q) per qualsiasi altra causa prevista nel presente Documento.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'aggiudicatario, l'Istituto si riserva la facoltà di affidare la fornitura all'operatore economico posto successivamente in graduatoria oppure di indire una nuova procedura di gara. L'Istituto ha comunque il diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa in danno dell'aggiudicatario inadempiente e si riserva di applicare, altresì, la penale prevista e di richiedere il risarcimento per l'eventuale maggior danno sostenuto.

L'affidamento a terzi viene notificato all'aggiudicatario inadempiente con lettera Raccomandata A.R. con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione delle forniture affidate e degli importi relativi.

All'aggiudicatario inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Istituto, rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e ove questo non sia sufficiente da eventuali crediti dell'aggiudicatario.

Nel caso di minore spesa nulla compete all'aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esimerà la ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Analoga procedura verrà seguita nel caso di disdetta anticipata del contratto da parte della ditta aggiudicataria senza giustificato motivo o giusta causa.

Si dichiara, per patto espressamente convenuto, che le decisioni per l'applicazione di tutte le penalità e le sanzioni previste saranno prese con semplice provvedimento amministrativo e senza alcuna formalità giudiziaria o particolare pronuncia del Magistrato. Tali decisioni s'intendono senz'altro esecutive, nonostante gravame all'Autorità Giudiziaria.

## **RECESSO**

1. Ferme le ipotesi di recesso previste dall'art. 109 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'Istituto ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente da ciascun contratto in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.
2. Si conviene che per giusta causa s'intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
  - qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione

- dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici,
  - qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per l'IRST.

In caso di recesso dell'IRST il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 "Recesso unilaterale dal contratto" del codice Civile.

## **ART. 28 - FATTURAZIONE, PAGAMENTO E CESSIONE DEL CREDITO**

### FATTURAZIONE

Tutte le fatture e i documenti contabili (es. i documenti di trasporto) emessi devono essere intestati a:

IRST IRCCS - via Maroncelli, 40 - 47014 Meldola - C.F. e P.IVA 03154520401

e spedite possibilmente in formato pdf all'indirizzo servizio.bilancio@irst.legalmail.it

Le fatture devono tassativamente indicare i seguenti elementi:

- numero e data dell'ordine aziendale;
- numero e data del DDT;
- dettaglio merce consegnata/servizio prestato;
- il codice identificativo di gara (CIG) e il luogo di consegna;

Nel caso di invio di documentazione incompleta o erronea da parte del fornitore, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

Relativamente alla **fatturazione del servizio di manutenzione questa dovrà essere trimestrale posticipata.**

### PAGAMENTI

Il pagamento sarà eseguito entro 60 giorni (fine mese) dall'emissione della fattura previa attestazione positiva del RUP o del DEC di collaudo e/o verifica della regolare prestazione o fornitura.

In nessun caso, ivi compresi eventuali ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il fornitore può sospendere l'esecuzione del servizio, ferme restando le tutele accordate dagli art. 3 e 6 D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Qualora il fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, resta facoltà dell'Istituto risolvere il contratto mediante unilaterale dichiarazione comunicata con lettera AR, con conseguente addebito di tutti i danni subiti e subendi.

In caso di ritardato pagamento, sono riconosciuti all'Impresa gli interessi secondo quanto stabilito dal d.lgs. n. 231/2002, nella misura del saggio degli interessi vigente tempo per tempo.

### CESSIONE DEI CREDITI

La cessione dei crediti derivanti dal contratto è ammessa secondo le modalità di cui all'art. 106 c. 13 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fermo restando l'onere a carico del cessionario di ottemperare agli obblighi imposti dall'art. 3, L. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari (Avcp, determinazione 7 luglio 2011, n. 4). La cessione dei crediti è efficace ed opponibile alla stazione appaltante solo qualora quest'ultima non abbia espresso il rifiuto mediante comunicazione notificata al cedente ed al cessionario entro 45 giorni dall'avvenuta notifica della cessione.

## **ART. 29 - DANNI DA RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E POLIZZA ASSICURATIVA IN CAPO ALL'AGGIUDICATARIO**

Il fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni tanto del Fornitore stesso quanto dell'Amministrazione e/o di terzi in virtù dei beni oggetto del contratto di fornitura ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il Fornitore dichiara di essere in possesso di adeguata polizza con primario Assicuratore e a mantenerla in vigore per tutta la durata del presente contratto, suoi rinnovi e proroghe, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del presente contratto.

In particolare detta polizza tiene indenne l'IRST ivi compresi i propri dipendenti e collaboratori nonché i terzi, per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare alle stesse Aziende contraenti ed ai propri dipendenti e collaboratori nonché ai terzi, nell'esecuzione delle forniture oggetto del presente contratto, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata

Resta inteso che l'esistenza e quindi la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale di validità della fornitura per l'IRSTe pertanto qualora il fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento l'operatività della copertura assicurativa, il contratto di fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

## **ART. 30 - INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il fornitore è tenuto a garantire la riservatezza dei dati personali degli assistiti (con particolare riguardo per quelli sensibili), nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

L'IRST, in qualità di "Titolare del trattamento", considerata l'esperienza, la capacità e l'affidabilità, con la sottoscrizione del presente contratto, ai sensi dell'art. 29, comma 2 del codice della privacy, nomina l'Impresa quale "Responsabile del trattamento" esterno, per i trattamenti dei dati personali necessari all'esecuzione dei servizi e allo svolgimento delle attività, di cui al contratto in oggetto.

Le parti convengono che, ai sensi dell'art. 29, comma 4 del codice della privacy, sono assegnati in modo analitico al responsabile, anche con separato atto, costituente parte integrante e sostanziale del presente contratto, i compiti connessi al trattamento e le relative istruzioni.

In ottemperanza a quanto prescritto dal d. lgs. 196/2003 (codice della privacy), l'Impresa, in qualità di responsabile, si impegna a rispettare le disposizioni previste dal codice della privacy e a conformarsi ai provvedimenti del Garante per la protezione, che trovino applicazione con riferimento alle attività e agli obblighi assunti contrattualmente.

Le parti convengono che l'impresa, in qualità di responsabile del trattamento, assume i seguenti obblighi e compiti:

- informare prontamente il Titolare di ogni questione rilevante inerente il trattamento dei dati personali strumentale all'attività o al servizio affidati con il presente contratto;
- trattare i dati personali nel pieno rispetto della disciplina in tema protezione dei dati personali in vigore, operando nell'assoluto rispetto del diritto alla riservatezza di qualsiasi dato o informazione, ovvero, di quant'altro venga a conoscenza per effetto dei servizi svolti;
- provvedere alla individuazione, nell'ambito delle proprie competenze e aree di responsabilità, degli operatori preposti allo svolgimento delle operazioni in qualità di "incaricati del trattamento";
- formare gli incaricati del trattamento e vigilare sul loro operato, garantendo a semplice richiesta del titolare del trattamento il controllo, anche da parte di personale all'uopo incaricato e autorizzato, al fine di verificare la conformità dell'operato svolto al codice della privacy e alla disciplina rilevante in materia di trattamento dei dati personali;
- redigere e tenere a disposizione del titolare l'elenco degli incaricati preposti ai trattamenti necessari all'esecuzione delle prestazioni

assunte contrattualmente. L'elenco potrà essere redatto anche per classi omogenee di incarico (come previsto dal punto 15 del Disciplinare tecnico in tema di sicurezza, di cui all'allegato B al D. Lgs. 196/2003) e dovrà essere fornito su richiesta dell'azienda titolare del trattamento, per finalità di vigilanza;

- dare piena applicazione, per quanto di propria competenza, alle misure di sicurezza e di protezione, di cui agli artt. 31-32-33-34-35-36 del codice privacy, agli obblighi previsti dal disciplinare tecnico, di cui all'Allegato B al codice della privacy e sue modifiche ed integrazioni, ai provvedimenti di natura generale del Garante privacy, per i quali vi sia un obbligo di conformazione.

Nell'ambito delle attività strumentali all'esecuzione delle obbligazioni previste dal presente contratto, il responsabile di trattamento è delegato dal titolare a designare in qualità di amministratore di sistema, le persone fisiche preposte allo svolgimento di attività di gestione e manutenzione di sistemi e basi di dati, secondo quanto previsto dal provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 28 novembre 2008 e s.i.m. L'elenco dei soggetti individuati e i relativi requisiti professionali, da valutarsi ai sensi dell'art. 29, comma 2 del codice della privacy, deve essere consegnato al titolare del trattamento, che ne faccia richiesta, al fine della presa d'atto della relativa designazione, con facoltà di verificare la qualificazione di ciascun operatore.

Il responsabile ha l'obbligo di redigere e tenere aggiornato l'elenco dei soggetti preposti in qualità di Amministratore di Sistema, recante gli estremi identificativi e le funzioni ad essi attribuite.

L'elenco deve essere conservato dal responsabile esterno del trattamento, per eventuali controlli o verifiche.

#### **ART. 31 - OBBLIGHI DI INTEGRITA'**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 17, L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", la mancata sottoscrizione e/o il mancato rispetto del patto di integrità allegato al presente documento costituiscono causa di esclusione dalla gara.

**Il patto d'integrità (Allegato A) costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento e pertanto è richiesta la sua sottoscrizione.**

In ottemperanza ai principi di amministrazione trasparente, la stazione appaltante assicura la trasparenza dell'attività amministrativa mediante la pubblicazione, nel sito web istituzionale, delle informazioni relative ai procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. A tal fine, la stazione appaltante tiene conto: (a) delle modalità individuate dall'art. 1, commi 15, 16 e 32, L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"; (b) dell'art. 37, D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"; (c) delle indicazioni interpretative fornite dal Garante per la protezione dei dati personali, ivi incluso il parere 7 febbraio 2013, n. 49; (d) delle indicazioni interpretative fornite dall'Avcp, dalla Civit/Anac, dal Dipartimento della Funzione Pubblica e/o dalle autorità governative; (e) degli eventuali provvedimenti emessi dalla Regione Emilia-Romagna in materia.

In particolare, la stazione appaltante pubblica nel proprio sito web istituzionali:

- a. la struttura proponente;
- b. l'oggetto del bando identificato dal CIG, e la procedura di scelta del contraente;
- c. l'elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di scelta del contraente, ovvero codice fiscale, ragione sociale e ruolo degli stessi (in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti);
- d. l'aggiudicatario, ovvero codice fiscale, ragione sociale e ruolo degli stessi (in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti);
- e. l'importo di aggiudicazione al lordo degli oneri di sicurezza e al netto dell'IVA;
- f. i tempi di completamento del servizio o fornitura oggetto di appalto (data di effettivo inizio e data di ultimazione);
- g. l'importo delle somme liquidate.

Entro il 31 gennaio di ogni anno, tali informazioni, relativamente all'anno precedente, sono pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici. La stazione appaltante trasmette altresì in formato digitale tali informazioni all'Avcp, che le pubblica nel proprio sito web in una sezione liberamente consultabile da tutti i cittadini, catalogate in base alla tipologia di stazione appaltante e per regione.

### **ART. 32 - OBBLIGHI E SPESE DI PUBBLICITA'**

In ottemperanza agli obblighi di pubblicità imposti dagli artt. 72, 73 e 216 c.11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante ha, tra l'altro trasmesso il presente bando:

1. alla Commissione europea in data 22/1/2018;
2. alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, per una spesa presunta complessiva pari a euro 2.000,00;

e, al fine di dare piena e massima attuazione ai principi di pubblicità e trasparenza (art. 73 D.L.gs. 50/2016 e s.m.i.), la stazione appaltante provvederà altresì a pubblicare l'estratto del bando relativo alla presente gara su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e n. 2 quotidiani a diffusione locale.

Ai sensi dell'art. 216 c.11 D.Lgs. 50/2016 e per gli effetti dell'art. 34, c. 35, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", le spese relative alle pubblicazioni (Quotidiani e GURI) ammontanti a circa complessivi Euro 1.750,00 (IVA 22% esclusa) oltre alle spese di pubblicazione dell'avviso di esito dell'appalto (aggiudicazione), sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. A tal fine, la stazione appaltante trasmette al fornitore aggiudicatario specifica richiesta di rimborso allegando copia delle fatture relative a dette spese di pubblicazione sui quotidiani. Il mancato rimborso delle spese di pubblicazione sostenute non preclude la stipula del contratto, ma in ogni caso, in occasione del primo pagamento eseguito dalla stazione appaltante a favore dell'aggiudicatario, è effettuata una ritenuta corrispondente all'ammontare del rimborso dovuto in compensazione.

### **ART. 33 - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in conseguenza del contratto che verrà stipulato tra l'IRST e la ditta aggiudicataria, sarà competente, in via esclusiva, il Foro presso cui ha sede presso cui ha sede l'IRST committente.

### **ART. 34 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito e nel Capitolato Speciale si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme del Codice Civile, il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante "Codice dei Contratti pubblici" e la normativa vigente in materia di attività contrattuale.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Stefania Venturi

L'OPERATORE ECONOMICO  
Letto, Approvato e Sottoscritto per accettazione  
con firma digitale ai sensi del  
D. Lgs. 82/05 e s.m.i.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, quale procuratore e legale rappresentante dell'Operatore Economico, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole del presente documento e degli allegati ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c. c.,

dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole.

L'OPERATORE ECONOMICO  
Letto, Approvato e Sottoscritto per accettazione  
con firma digitale ai sensi  
del D.Lgs 82/05 e s.m.i.

---